

# 行政类日常消耗品采购（第二次）竞争性谈判采购公告

（项目编号：526HW20240019-1J-J）

行政类日常消耗品采购（第二次）已具备采购条件，现公开邀请供应商参加采购活动。

## 1. 采购项目简介

1.1 采购项目名称：行政类日常消耗品采购（第二次）

1.2 采购人：广州印钞有限公司

1.3 采购代理机构：中化商务有限公司

1.4 采购项目资金落实情况：资金已落实

1.5 采购项目概况：因公司日常运作和发展需要，拟采购一批行政类日常消耗品，该采购项目是用于公司园区日常运作，是为了满足公司对日常消耗品的需要，实现正常运营的目标。

1.6 成交供应商数量及成交份额：成交供应商数量一家，成交份额100%。

## 2. 采购范围及相关要求

2.1 采购范围：广州印钞有限公司拟采购一批行政类日常消耗品，包含饮用水、资料打印、茶叶、年桔、地毯地垫、锦鲤饲料、各类柜体、定制柜体（架体）、标识标牌、贴纸在内的行政类日常消耗品，采购内容包含所有货物运输、装卸及不合格品的退换货服务。主要规格及采购数量详见第五章“采购需求”。采购期限为自合同签订之日起1年。

2.2 交货期：供应商在收到采购人下单通知之日起7个日历日内将下单货物送达至采购人指定地点。

2.3 交货地点：广州印钞有限公司或采购人指定的其他地点。

2.4 货物质量标准或主要技术性能指标：各类柜体的木质部分和油漆涂料等甲醛等挥发性有害物质含量需低于国家标准，板材甲醛等挥发性有害物质需不低于E1级标准，货物无备件，柜（架）体如需组装的在交货前组装完毕；标识标牌的安装操作、使用环境要求在交货时对采购人进行技术培训，有特别说明的需提供操作使用说明书，具体要求详见第五章“采购需求”。

2.5 质保期：年桔需保证成活率100%，按要求养护情况下保活1年；各类茶叶、饮用水、锦鲤饲料需在商品标注的质保期内；地毯地垫、柜（架）体、标识标牌、贴纸等质保期不少于1年。

## 3. 供应商资格要求

3.1 供应商应依法设立且满足如下要求：

（1）资质要求：供应商须是中华人民共和国境内合法注册，能独立承担民事责任的法人或其它组织（提供有效的企业法人营业执照副本复印件或其他组织的营业执照等证明文件或提供事业单位法人登记证书或者民办非企业单位登记证等证明文件），分支机构响应的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）复印件、总公司（总所）的营业执照副本复印件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。

（2）财务要求：/

（3）业绩要求：/

（4）信誉要求：①未被全国企业信用信息公示系统列入严重违法失信企业名单（须附“全国企业信用信息公示系统”网站查询记录）；②未在“信用中国”网站被列入失信被执行人名单（须附“信用中国”网站查询记录）；③近三年内供应商及法定代表人无行贿犯罪行为（须附承诺函）。（①②项具体查询结果以代理机构于响应文件递交截止时间当天在“国家企业信用信息公示系统”网站（<https://www.gsxt.gov.cn>）“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明材料）。

（5）承担本项目的主要人员要求：/

（6）其他要求：①供应商参与采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录（提供书面承诺函）。②供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，资产运营良好（提供书面承诺函）。③供应商在供货合同履行、售后服务等方面，无不良记录，且产品没有发生过重大的技术及质量事件（提供书面承诺函）。④供应商具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供书面承诺函）。

3.2 供应商不得存在下列情形之一：

（1）处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态；

（2）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（3）其他：/

3.3 本次采购不接受联合体。

## 4. 采购文件的获取

4.1 凡有意参加采购活动的单位，请于2024年08月09日至2024年08月16日00时00分00秒（北京时间，下同），登录中国印钞造币集中采购电子平台（网址：<https://bidding.cbpm.cn>）下载电子采购文件。

4.2 采购文件每套售价300元，售后不退。（供应商在中国印钞造币集中采购电子平台报名结束后，应登录中化商务电子招投标平台

(e.sinochemitc.com) 通过网上支付方式付费。供应商需先进行网上注册(免费), 即可进入项目在线付费。平台目前开放的支付方式包括: 银联、微信, 可自由选择(注意: 本公司不接受任何电汇支付)。支付成功后, 可下载增值税电子普通发票, 并在中国印钞造币集中采购电子平台(网址: <https://bidding.cbpm.cn>) 下载招标文件。谈判文件费支付和电子发票获取的操作手册详见: “进入平台—综合办公—常用文件—中化招投标平台—投标人操作手册”。)

4.3 本项目为全流程电子化采购项目。在线注册、下载采购文件, 线下制作响应文件、在线上上传响应文件及在线进行谈判。具体操作详见本章“特别告知”。

## 5. 响应文件的递交

5.1 响应文件递交截止时间为2024年08月19日09时30分00秒, 供应商应在截止时间前通过中国印钞造币集中采购电子平台递交电子响应文件。

5.2 响应文件要求:

使用北京CA进行加密

不使用北京CA进行加密, 需递交PDF格式文件

5.2 逾期送达的, 中国印钞造币集中采购电子平台将予以拒收。

## 6. 响应文件的开启时间和地点

响应文件开启在响应文件递交截止时间的同一时间, 在中国印钞造币集中采购电子平台线上开启。邀请所有供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人参加开启会议, 供应商未派代表参加开启会议的, 视为默认开启结果。

## 7. 谈判时间和地点

递交响应文件的供应商应委派代表准时在线参加谈判活动, 谈判开始时间预计为2024年08月19日09时30分, 将与供应商进行一对一谈判, 具体时间另行通知。谈判在中国印钞造币集中采购电子平台在线进行。

## 8. 发布公告的媒介

本采购公告在中国招标投标公共服务平台(<http://www.cebpubservice.com>)、中国印钞造币集中采购电子平台(<https://bidding.cbpm.cn>) 上发布, 采购人对其它网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

## 9. 其他公告内容

供应商在中国印钞造币集中采购电子平台报名结束后, 应登录中化商务电子招投标平台(e.sinochemitc.com) 通过网上支付方式购买招标文件。供应商需先进行网上注册(免费), 即可购买文件。平台目前开放的支付方式包括: 银联、微信, 可自由选择(注意: 本公司不接受任何电汇支付)。支付成功后, 可在中国印钞造币集中采购电子平台下载招标文件。谈判文件费用支付和电子发票获取的操作手册详见: “进入平台—综合办公—常用文件—中化招投标平台—投标人操作手册”。

请各家供应商认真阅读谈判文件中的“特别告知”。

中化商务电子招投标平台(e.sinochemitc.com) 客服电话: 010-86391277。

## 10. 联系方式

采购人: 广州印钞有限公司

地址: 广州市黄埔区开泰大道99号

联系人: 刘工

电话: 020-89526926

电子邮箱: gcjs\_jzcg@126.com

采购代理机构: 中化商务有限公司

地址: 北京市丰台区丽泽路24号院平安幸福中心B座23层(100071)

联系人: 朱自勤、刘琳

电话: 19901525353

电子邮箱: zhuziqin@sinochem.com

采购人或采购代理机构: 中化商务有限公司 (盖章)

2024年08月09日

## 特别告知

本项目为全流程电子化采购项目。在线注册、下载采购文件，线下制作响应文件、在线上传响应文件及在线商谈（询价类采购项目除外）。

### 1. 采购文件购买流程

1.1 凡有意购买采购文件的单位，请前往中国印钞造币集中采购电子平台网站（<https://bidding.cbpm.cn>），点击供应商注册，进行免费注册。

1.2 对于发布采购公告的项目，已注册过的单位，在中国印钞造币集中采购电子平台网站，进行供应商端登录，登录后点击“公告信息”，查找到本项目，点击“我要报名”。

1.3 对于发布采购邀请书的项目，被邀请单位在中国印钞造币集中采购电子平台网站进行供应商登录，登录后点击屏幕右上角“信息提醒”，在“邀请提醒”中查找本项目的通知消息，点击该提醒进行邀请书确认。

1.4 根据项目公告、邀请书内容，联系项目采购人或采购代理机构，完成采购文件的线下购买。采购文件款一经收取不予退还。完成采购文件购买并经确认后，该项目将出现在供应商端“我的项目”中，可进行采购文件的下载。

### 2. 响应文件编制

#### 2.1 要求使用CA锁加密的响应文件

2.1.1 根据公告/邀请书5.2内容要求，响应文件使用北京CA加密的，供应商应在采购文件购买完成后尽快与电子签章办理机构联系，办理CA证书及电子签章的购买事宜，以免耽误项目响应。电子签章办理流程，详见平台首页帮助文档。（中国印钞造币集中采购电子平台首页-帮助文档-《加密锁办理指南》）

2.1.2 电子签章办理完成后，请在中国印钞造币集中采购电子平台首页“下载中心”，下载“投标文件制作工具（中国印钞造币版）”，进行线下响应文件的制作。响应文件制作完成后，登陆中国印钞造币集中采购电子平台，在供应商端“我的项目”中，选择本项目，点击“项目流程”，进行响应文件上传。响应文件上传后，可在线进行模拟解密测试。

2.1.3 供应商须在电子响应文件中，按照采购文件要求在相应位置加盖公司电子公章，法定代表人（单位负责人）或代理人电子签名。对于只办理公司电子公章的供应商，应在相应位置由法定代表人（单位负责人）或代理人签名后扫描上传。

由法定代表人（单位负责人）签章、签名的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明。由代理人签章、签名的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

2.1.4 未按照采购文件要求盖章、签名的电子响应文件为无效文件。

#### 2.2 未要求使用CA锁加密的响应文件

2.2.1 根据公告/邀请书5.2内容要求，未要求使用北京CA加密的响应文件，供应商应根据采购文件要求，进行线下PDF格式响应文件的制作。响应文件制作完成后，登陆中国印钞造币集中采购电子平台，在供应商端“我的项目”中，选择本项目，点击“项目流程”，进行响应文件上传。

2.2.2 供应商须在电子响应文件中，按照采购文件要求在相应位置加盖公司公章，以及法定代表人（单位负责人）或代理人签名后扫描上传。

由法定代表人（单位负责人）签章、签名的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明。代理人签章、签名的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

2.2.3 未按照采购文件要求盖章、签名的电子响应文件为无效文件。

### 3. 响应文件的上传及开启

3.1 供应商须于递交响应文件截止时间前在中国印钞造币集中采购电子平台成功上传响应文件。逾期上传或者未上传响应文件的，视为无效响应。

3.2 由于平台系统故障导致电子响应文件无法在递交响应文件截止时间前正常上传，应及时通过统一服务热线联系平台技术服务人员解决。若在递交响应文件截止时间之前仍未解决的（须提供截止时间前三个小时之内上传文件操作异常的证明材料，如上传文件过程中出现错误或异常的系统桌面的全幅截图）；供应商上传加密的电子响应文件非由供应商的责任导致开启现场解密异常，无法正常打开的；评审现场由于网络或其他不可预知问题的出现而无法进行电子评审、商谈的，由采购人及评审小组研究决定是否延期评审或重新采购。

3.3 供应商可在文件开启时间前3小时内登录中国印钞造币集中采购电子平台供应商端，在“我的项目”中选择本项目，点击进入“电子开标大厅”等待开启文件。到达递交响应文件截止时间后，将根据主持人指令，在0.5小时内，使用本公司CA锁对响应文件进行在线解密。在规定时间内未解密或解密失败的供应商，其响应将被否决。未使用CA加密的响应文件无需解密，平台将在文件递交截止时间后自动解密。

3.4 供应商使用中国印钞造币集中采购电子平台，在线参加项目多轮次报价。（询价采购项目除外）

3.5评审结束后，供应商可在中国招标投标公共服务平台（针对公开征集方式项目）、中国印钞造币集中采购电子平台或登录供应商端查看成交结果。